



УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

Факултет Финансово счетоводен на УНСС

ПРОТОКОЛ

№ 11/30.05.2024 г.

от проведено заседание на Факултетна комисия за осигуряване и оценяване на качеството (ФКООК)

1. Дата на провеждане на заседанието: 30.05.2024 г.

2. Списък на участниците в заседанието: проф. д-р Силвия Трифонова Трифонова-Праматарова – председател, доц. д-р Атанаска Ивова Филипова-Сланчева, гл. ас. д-р Катерина Петрова Войческа-Никодиноска, гл. ас. д-р Николина Красиминова Николова, гл. ас. д-р Явор Храбринов Башев, Ирина Крит – студент. Д.е.с. Бойко Стойчев Костов, член на ИДЕС – представител на практиката, д.е.с. Емил Асенов Евлогиев, член на Сметната палата – представител на практиката, Александър Светлинов Чанков – студент и Светлозара Тодорова Тонева – студент, дадоха становище по електронен път.

3. Дневен ред:

№	Тематични обсъждания, въпроси, анализи	Докладва
	т. 1. Обсъждане и анализ на резултатите от вътрешно факултетния одит.	Проф. д-р Силвия Трифонова Трифонова-Праматарова
	т. 2. Обсъждане на въпроси, свързани с изискванията за атестиране на академичния състав и отражението им върху работата на ФКООК и на въпроси, свързани с анкетни проучвания сред студентите на ФСФ за летния семестър на учебната 2023/2024 година.	Проф. д-р Силвия Трифонова Трифонова-Праматарова Гл. ас. д-р Катерина Петрова Войческа-Никодиноска Гл. ас. д-р Николина Красиминова Николова Гл. ас. д-р Явор Храбринов Башев
	т. 3. Обсъждане на доклади относно изпълнението на план-графици за атестиране на академичния състав на катедрите през летния семестър на учебната 2023/2024 г.	Гл. ас. д-р Катерина Петрова Войческа-Никодиноска Гл. ас. д-р Николина Красиминова Николова Гл. ас. д-р Явор Храбринов Башев
	т. 4. Обсъждане на посещенията и оценките на асистентите от титулярите на учебни дисциплините и на резултатите от тях.	Гл. ас. д-р Катерина Петрова Войческа-Никодиноска Гл. ас. д-р Николина Красиминова Николова Гл. ас. д-р Явор Храбринов Башев

	т. 5. Обсъждане на вътрешната документация по осигуряване на политиката по качество	Проф. д-р Силвия Трифонова Трифонова-Праматарова
	т. 6. Обсъждане на информация за поддържането на контакти с бизнеса, организиране на съвместни инициативи, комуникация с асоциации на завършилите студенти, изпълнение на съвместни проекти.	Проф. д-р Силвия Трифонова Трифонова-Праматарова Доц. д-р Атанаска Ивова Филипова- Сланчева
	т. 7. Обсъждане и анализ на включването на студенти в изследователска дейност и набелязване на мерки за насърчаване на тази дейност.	Проф. д-р Силвия Трифонова Трифонова-Праматарова
	т. 8. Обсъждане на развитието на дигитализацията на учебния и изследователския процес.	Доц. д-р Атанаска Ивова Филипова- Сланчева
	т. 9. Обсъждане на информация за участия на преподаватели от ФСФ в предавания на средствата за масово осведомяване.	Проф. д-р Силвия Трифонова Трифонова-Праматарова
	т. 10. Обсъждане на публикации в печата и в други медии за образователните и научноизследователските възможности на академичния състав, студентите и докторантите от ФСФ.	Проф. д-р Силвия Трифонова Трифонова-Праматарова
	т. 11. Текущи.	Проф. д-р Силвия Трифонова Трифонова-Праматарова

4. Изводи, становища, решения:

Изводи, становища, решения

Извод от обсъждането по т. 1: Няма отправени препоръки и критични бележки към дейността на ФСФ от проведеня вътрешно факултетен одит на 13.05.2024 г. Отчетен е напредъкът на ФСФ в актуализирането на Целите по качеството на ФСФ с добавени количествени измерители на цели по качеството. Обсъдена е необходимостта да се проследи наличието на международно признати сертификати за владеене на английски език на преподавателите във ФСФ във връзка с международните проекти на УНСС като международния проект ENGAGE.EU. Отбелязано е, че при възникнали технически проблеми и/или необходимост от обновяване на материално-техническата база (компютри, принтери и друга техника) в кабинетите на преподавателите във ФСФ, преподавателите могат да подават сигнали за това до директора на Дирекция „Управление на собствеността“ на УНСС инж. Юлиан Прилепски.

Извод от обсъждането по т. 2: Обсъдени бяха въпроси, свързани с изискванията за атестиране на академичния състав и отражението им върху работата на ФКООК и въпроси, свързани с анкетните проучвания сред студентите на ФСФ за летния семестър на учебната 2023/2024 година. В УНСС се прилага Методика за оценка на качеството на образователния процес от студентите в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ на базата на единна специализирана анкетна карта. Обобщените резултати от проведените в края на всеки семестър анкети със студенти за всеки един преподавател се предоставят на ръководителя на съответната катедра в срок до един месец след приключване на анкетиранието. В края на летния семестър на учебната 2023/2024 година се проведе оценката на качеството на образователния процес от студентите в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“, обучаеми във ФСФ, на базата на единната специализирана анкетна карта. Резултатите от това оценяване се използват при атестирането на академичния състав на катедрите във ФСФ съгласно Правилника за атестиране на академичния състав на УНСС е в сила от 20.09.2021 г., приет с решение на Академичния съвет № 4/07.07.2021 г. и изменен и допълнен с решение на Академичния съвет № 5/10.11.2021 г.

Извод от обсъждането по т. 3: Бяха обсъдени докладите относно изпълнението на план-графиците за атестиране на академичния състав на катедрите във ФСФ за летния семестър на учебната 2023/2024 г. Докладите се съхраняват в трите катедри и в деканата на ФСФ.

Извод от обсъждането по т. 4: Бяха представени резултатите от вътрешния одит на младшия състав от титулярите на дисциплините за трите катедри във ФСФ от отговорниците. Направено беше обсъждане на посещенията и оценките на асистентите от титулярите на дисциплините. Резултатите се използват и при атестирането на академичния състав на ФСФ. Информацията е документирана и се съхранява в трите катедри и в деканата на ФСФ.

Извод от обсъждането по т. 5: Беше обсъдена вътрешната документация по осигуряване на политиката по качество на ФСФ. Обсъдено беше и систематизирането на вътрешната документация по осигуряване на политиката по качество на ФСФ.

Извод от обсъждането по т. 6: Бяха обсъдени въпроси, свързани с поддържането на контакти с бизнеса, организирането на съвместни инициативи, комуникацията с асоциации на завършилите студенти и изпълнението на съвместни проекти. Беше отчетено добро ниво на комуникация при организираните от ФСФ научни и образователни събития през периода, както и участие на значителен брой студенти и докторанти в тях.

Извод от обсъждането по т. 7: Беше обсъдено включването на студенти, обучаващи се в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“ в изследователската дейност във ФСФ. Беше направена препоръка към трите катедри за насърчаването на тази дейност.

Извод от обсъждането по т. 8: Беше обсъдено развитието на дигитализацията на учебния и изследователския процес във факултета през летния семестър на учебната 2023/2024 година. Беше отчетен напредък в това отношение.

Извод от обсъждането по т. 9: Беше обсъдена информация за участия на преподаватели от ФСФ в предавания на средствата за масово осведомяване. Информацията е документирана и се съхранява в деканата на ФСФ.

Извод от обсъждането по т. 10: Бяха обсъдени публикации в печата и в други медии за образователните и научноизследователските възможности на академичния състав, студентите и докторантите от ФСФ. Информацията е документирана и се съхранява в деканата на ФСФ.

Извод от обсъждането по т. 11: Бяха разисквани въпроси във връзка с оперативната работа на ФКООК в присъствени или хибридни срещи, и постоянната комуникация по електронен път между членовете на комисията. Бяха обсъдени бъдещи задачи за изпълнение от членовете на ФКООК.

Председател: проф. д-р Силвия Трифонова-Праматарова

(Име, фамилия)

(подпис)